KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
Jalan Prof.Dr. H.R. Boenjamin 708 Kotak Pos 115 Grendeng Purwokerto 53122
Telp. (0281) 635292 Hunting, 638337, 638795 Faks. 631802
Surel: info@unsoed.ac.id Laman : www.unsoed.ac.id

Nomor : B/9322/UN.23.21/KM.01.01/2021 1 November 2021
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Pembayaran dan Penyesuaian UKT

Yth. Para Dekan Fakultas
Di lingkungan Universitas Jenderal Soedirman
Purwokerto

Dibertahukan dengan hormat, bahwa pembayaran biaya pendidikan Semester Genap 2021/2022 dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Pembayaran biaya pendidikan Semester Genap 2021/2022 dijadwalkan tanggal 3 - 28 Januari 2022.
2. Mekanisme permohonan penyesuaian Biaya Pendidikan (UKT) dilaksanakan secara online melalui : ***http://sista.unsoed.ac.id***.
3. Jadwal input data pengajuan penyesuaian biaya Pendidikan (UKT) oleh fakultas mulai 29 November s.d. 10 Desember 2021
4. Syarat-syarat permohonan penyesuaian Uang Kuliah Tunggal (UKT) dapat di lihat pada lampiran.

Sehubungan hal tersebut kami mohon bantuan para Dekan untuk menginformasikan kepada mahasiswa di fakultas masing-masing.

Atas perhatian dan kerjasama yang terjalin diucapkan terima kasih.

Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan

Dra. Krisnhee Maya Woelandari, M.M
NIP. 19640527 198901200[illegible]

Tembusan :
Yth. 1. Koordinator Bidang Keuangan
2. Bendahara Penerimaan

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
Jalan Prof.Dr. H.R. Boenjamin 708 Kotak Pos 115 Grendeng Purwokerto 53122
Telp. (0281) 635292 Hunting, 638337, 638795 Faks. 631802
Surel: info@unsoed.ac.id Laman : www.unsoed.ac.id

Lampiran : **Syarat-syarat Permohonan Penyesuaian UKT**

Syarat-syarat yang harus dipenuhi pemohon Penyesuaian UKT adalah sbb :

1. Surat Permohonan tertulis kepada Rektor melalui Dekan Fakultas, dan diketahui/ditandatangani oleh orang tua/wali pemohon
2. Status Mahasiswa Aktif dan tidak sedang menerima beasiswa yang dikuatkan dengan surat keterangan dari Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni.
3. Telah mengikuti kuliah sekurang-kurangnya 1 (satu) semester
4. Surat keterangan penghasilan orang tua yang disahkan Kepala Desa/Kelurahan setempat
5. Daftar gaji orang tua (suami dan istri apabila keduanya bekerja) dari Instansi yang bersangkutan.
6. Fotocopy Kartu Keluarga terbaru yang disahkan oleh Kepala Desa /Kelurahan
7. Bukti-bukti lainnya yang mendukung perubahan kemampuan keuangan yang dipersyaratkan oleh tim verifikasi fakultas (misal fotocopy Rekening Listrik, fotocopy Pajak Bumi dan Bangunan, Surat Kematian, Surat Pensiun/PHK, dan lain-lain)

Purwokerto, 1 November 2021
Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan

Dra. Krishnaedhaya Woelandari, M.M
NIP. 196405271989012001